

Province de Québec

Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon



Le 10 décembre 2018

Procès-verbal de la séance du budget du conseil de la Municipalité de Saint-Cléophas-de-Brandon, tenue à l'hôtel de ville, sis au 750 rue Principale, Saint-Cléophas-de-Brandon, le lundi 10 décembre 2018, à 19 heures.

À l'assemblée spéciale du budget, le 10 décembre 2018 étaient présents: Madame Marjolaine Marois, Monsieur Martin Bibeau, Monsieur Gilles Côté, Madame Audrey Sénéchal, Monsieur Bernard Coutu tous formant quorum sous la présidence de Monsieur Denis Gamelin maire.

Était aussi présente Madame Francine Rainville, directrice générale et secrétaire-trésorière.

Était absent Monsieur Maxime Giroux.

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le président d'assemblée constate le quorum à 19 heures, souhaite la bienvenue à tous et déclare la séance ouverte.

2. ORDRE DU JOUR.

Résolution 2018-12-411

Il est proposé par Monsieur Bernard Coutu et appuyée par Madame Audrey Sénéchal d'adopter l'ordre du jour tel que ci-dessous.

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

CET ORDRE DU JOUR SE LIT COMME SUIT:

1. Mot de bienvenue.
2. Approbation du l'ordre du jour.
3. Lecture et adoption du budget 2019.
4. Résolution pour fixer le taux des taxes de services pour l'année 2019.
5. Résolution pour fixer le taux de la taxe foncière pour l'année 2019.
6. Résolution pour fixer le taux d'intérêts,
7. Proposition d'une nouvelle liste de prix pour la location de tables et chaises etc.
8. Prix de location pour l'utilisation de l'église.
9. Résolution pour fixer les dates d'envoi et les dates des paiements
10. Période de questions.
11. Levée de l'assemblée.

3 LECTURE ET ADOPTION DU BUDGET 2019.

| Budget | Revenus | |
|--------------------|-----------------------------------|--------------------|
| Description | | Budget 2019 |
| 01-210-00-441 | Police | \$22 997,68 |
| 01-210-00-442 | Service des incendies | \$19 550,97 |
| 01-211-11-000 | Taxes foncières | \$143 293,21 |
| 01-212-13-002 | Bac roulant ou Composteur | \$3 600,00 |
| 01-212-13-000 | Taxe ordures ménagères | \$14 318,00 |
| 01-212-13-001 | Taxe cueillette sélective | \$0,00 |
| 01-381-45-000 | Compensation Cueillette Sélective | \$4 800,00 |
| 01-372-50-000 | Péréquation | \$0,00 |
| 01-372-40-000 | Revenu de TVQ | \$4 000,00 |

Province de Québec
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon



| | | |
|-----------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 01-234-00-000 | Frais d'administration | \$100,00 |
| 01-250-00-000 | Amendes MRC (revenu) | \$500,00 |
| 01-232-90-000 | Revenu de TPS | \$4 000,00 |
| 01-241-00-000 | Service d'inspection permis | \$500,00 |
| 01-242-00-000 | Mutation | \$2 000,00 |
| 01-262-00-000 | Intérêts arriérage taxes | \$250,00 |
| 01-261-00-000 | Intérêts bancaire | \$0,00 |
| 01-381-79-000 | Dons, journée civique | \$1 500,00 |
| | Réajustement Écriture d'ouverture | \$0,00 |
| 01-234-90-000 | Loyer centre | \$19 182,00 |
| | Loyer duplex | \$15 024,00 |
| 01-234-90-001 | Location de salle et table | \$1 300,00 |
| 01-234-90-002 | Livre et armoire Photocopies | \$30,00 |
| 01-381-31-000 | SUB. Discrétionnaire | \$4 000,00 |
| 01-381-31-001 | Subvention Chemin d'hiver | \$8 300,00 |
| 03-510-00-000 | Surplus approprié | \$42 083,15 |
| 01-372-90-000 | PAC-Rurale | \$0,00 |
| 01-300-00-011 | Taxe d'accise/Sécurité civile | \$15 400,00 |
| 01-234-40-000 | Taxe vidange fosse septiques | \$7 000,00 |
| 01-279-01-000 | Autre revenu | |
| | | |
| TOTAL | | \$333 729,01 |
| | | |
| | Dépenses | |
| | | |
| Administration | | |
| 02-110-00-131 | Salaire du Conseil Municipal | \$19 203,01 |
| 02-110-00-346 | Congrès Formation | \$1 500,00 |
| 02-120-00-412 | Application de la loi | \$0,00 |
| 02-130-00-141 | Salaire de la Directrice générale | \$30 586,00 |
| 02-130-00-145 | Vacances la Directrice générale | \$2 460,00 |
| 02-130-05-141 | Salaire Dg extérieur | \$0,00 |
| 02-130-02-141 | Aide au bureau | \$1 000,00 |
| 02-130-00-222 | R.R.Q. Employeur | \$3 500,00 |
| 02-130-00-232 | Assurance emploi Employeur | \$2 000,00 |
| 02-130-00-242 | Fond de santé. Employeur | \$2 000,00 |
| 02-130-00-252 | CSST. Employeur | \$1 500,00 |
| 02-130-00-262 | RQAP | \$800,00 |
| 02-130-00-310 | Service de Formation | \$1 000,00 |
| | Frais de déplacement | \$500,00 |
| 02-130-00-321 | Frais de poste | \$575,00 |
| 02-130-00-410 | Honoraire Professionnel | \$7 000,00 |
| 02-130-00-411 | Expert chargé de projet | \$10 000,00 |
| 02-130-00-412 | Honoraire Service Juridique | \$6 000,00 |
| 02-130-00-413 | Comptabilité Vérification | \$6 000,00 |
| 02-130-00-414 | Logiciel gestion du territoire | \$0,00 |
| 02-130-00-417 | Mutation (dépenses) | \$50,00 |
| 02-130-00-459 | Élection | \$0,00 |
| 02-130-00-527 | Équipement Informatique | \$750,00 |
| 02-130-00-609 | Autres biens non durables | \$400,00 |
| 02-130-00-670 | Papeterie | \$1 000,00 |
| 02-150-00-951 | MRC Quote-Part (RFU) | \$11 590,00 |
| 02-150-01-951 | MRC Évaluation | \$3 720,00 |
| 02-190-00-335 | Site Web St-Cléophas | \$1 500,00 |
| 02-190-00-899 | Accès D | \$350,00 |

Province de Québec
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon



| | | |
|-------------------------------|----------------------------------|---------------------|
| | Frais d'intérêts d'emprunt | \$2 500,00 |
| 02-190-00-527 | Entr. rép. ameub.éq de bureau | \$1 500,00 |
| 02-590-00-329 | Dons | \$350,00 |
| 02-702-31-339 | Fibre Optique & Téléphonie (TI) | \$2 447,00 |
| | Archives | \$0,00 |
| 02-610-00-345 | Parution d'avis | \$0,00 |
| 02-629-00-349 | Publicité, Information | \$1 000,00 |
| | | |
| Total | | \$122 781,01 |
| | | |
| Transports | | |
| 02-320-00-521 | Entr. rép.Route | \$10 000,00 |
| 02-320-00-721 | Trottoir | \$0,00 |
| 02-330-00-443 | Enlèvement de la neige route | \$18 000,00 |
| 02-340-00681 | Éclairage de rue | \$4 000,00 |
| 02-370-00-951 | Transport TCR (RFU & Population | \$2 891,00 |
| 02-370-02-951 | Transport Adap (RFU &Population) | \$0,00 |
| 02-701-90-522 | Garage et accessoires | \$250,00 |
| | | |
| Total | | \$35 141,00 |
| | | |
| Sécurité publiques | | |
| 02-210-00-441 | Police | \$23 000,00 |
| 02-220-00-442 | Incendie | \$19 500,00 |
| | Sécurité civile | \$17 400,00 |
| | | |
| Total | | \$59 900,00 |
| | | |
| Matières résiduelles | | |
| 02-450-00-951 | Régis de fosse septique | \$0,00 |
| 02-451-00-446 | Ordures contrat | \$7 000,00 |
| 02-451-20-446 | Élimination tonnage MRC | \$7 355,00 |
| 02-452-00-446 | Adm.comm. MRC (RFU) | \$0,00 |
| 02-452-01-951 | Collecte Sélective | \$4 800,00 |
| 02-452-02-446 | RDD | \$164,00 |
| 02-452-20-446 | Vidanges Fosses Septiques | \$7 000,00 |
| | Composteur | \$3 400,00 |
| | | |
| Total | | \$29 719,00 |
| | | |
| Urbanisme | | |
| 02-600-00-001 | Projet Domiciliaire | \$5 000,00 |
| 02-610-00-419 | Service d'inspection | \$7 000,00 |
| 02-610-00-951 | MRC CLD | \$0,00 |
| | | |
| Total | | \$1 200,00 |
| | | |
| Loisirs & Cultures | | |
| 02-702-90-499 | Kiosque Touristique | \$150,00 |
| 02-701-00-951 | Centre Sportif Brandon | \$3 000,00 |
| 02-701-50-729 | Réaménagement du parc | \$500,00 |
| 02-701-90-959 | Social/loisirs/patinoire | \$1 500,00 |
| 02-702-30-394 | Bibliothèque | \$2 500,00 |

Province de Québec
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon



| | | |
|-------------------------|------------------------------------|---------------------|
| 02-701-90-493 | Journée Civique | \$1 500,00 |
| | | |
| Total | | \$9 150,00 |
| Centre | | |
| 02-190-00-141 | Conciergerie | \$2 500,00 |
| 02-190-00-145 | Vacances Concierge | \$0,00 |
| 02-190-00-421 | Assurances Centre | \$4704,00 |
| 02-190-00-443 | Déneigement Centre | \$1 200,00 |
| 02-190-00-522 | Entr. réparation fournaise | \$700,00 |
| 02-190-00-632 | Huile à chauffage | \$9 000,00 |
| 02-190-00-665 | articles ménage centre | \$325,00 |
| 02-190-00-681 | Électricité centre | \$2 750,00 |
| 02-190-10-459 | Entretien pelouse | \$2 000,00 |
| 02-190-10-522 | Entr. rép. Centre | \$10 000,00 |
| | | |
| Total | | \$33 179,00 |
| Duplex et Église | | |
| 641 | Église | |
| 02-190-01-421 | Assurances | \$4 704,00 |
| 02-190-01-443 | Déneigement | \$900,00 |
| | Entr. réparation fournaise | \$500,00 |
| 02-190-01-632 | Huile à chauffage | \$4 000,00 |
| | articles ménage de l'église 641 | \$300,00 |
| | Conciergerie 641 | \$1 000,00 |
| 02-190-01-681 | Électricité église 641 | \$1 800,00 |
| 02-190-11-459 | Entretien pelouse église 641 | \$1 000,00 |
| 02-190--11-522 | Entr. rép. Église 641 | \$5 000,00 |
| | | |
| | Sous Total Église | \$19 204,00 |
| | | |
| 631-633 | Duplex | |
| 02-190-02-421 | Assurances | \$2 355,00 |
| 02-190-12-459 | Entretien pelouse | \$2 000,00 |
| 02-190-12-522 | Entr. Réparattion | \$5 000,00 |
| 02190-02-443 | Déneigement | \$300,00 |
| | | |
| | Sous Total Duplex | \$9 655,00 |
| | | |
| Total | Duplex et Église | \$28 859,00 |
| | | |
| | | |
| Immobilisations | | |
| | Rue | |
| 02-921-00-887 | Intérêts sur immo, en construction | \$2 000,00 |
| | | |
| Total | | \$2 000,00 |
| | | |
| | | |
| Grand Total | Dépenses | \$333 729,01 |
| | | |



Résolution 2018-12-413

Il est proposé par Madame Audrey Sénéchal et appuyé par Madame Marjolaine Marois d'adopter le budget 2019 tel que présenté. Le budget 2019 est de 333 729,01 \$.

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

4. RÉSOLUTION POUR FIXER LE TAUX DES TAXES DE SERVICES POUR L'ANNÉE 2019.

Résolution 2018-12-414

Il est proposé par Monsieur Martin Bibeau et appuyé par Monsieur Bernard Coutu d'accepter la tarification pour la cueillette des ordures.

La tarification pour l'année 2019 se lit comme suit :

| | Ordures |
|-------------------------|------------------|
| Résidentiel | \$ 111.00 |
| Usage secondaire | \$ 55.00 |
| Commercial | \$ 127.00 |
| Ferme | \$ 55.00 |

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité

5. RÉSOLUTION POUR FIXER LE TAUX DE TAXE FONCIÈRE POUR L'ANNÉE 2019.

Résolution 2018-12-415

Il est proposé par Monsieur Gilles Côté et appuyée par Madame Marjolaine Marois de fixer le taux de taxe foncière pour l'année 2019 à 0.63 \$ du 100.00 d'évaluation comme suit:

| | |
|----------|----------|
| Foncière | 0.486 \$ |
| Incendie | 0.066 \$ |
| S. Q | 0.078 \$ |

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

6. RÉSOLUTION POUR FIXER LE TAUX D'INTÉRÊT.

Résolution 2018-12-416

Il est proposé par Madame Audrey Sénéchal et appuyé par Monsieur Gilles Côté que le taux d'intérêts sur tout arriérage pour l'année 2019 soit fixé à 10 % l'an en plus d'une pénalité de 5%.

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.



8 PROPOSITION D'UNE NOUVELLE LISTE DE PRIX POUR LA LOCATION DE TABLES ET CHAISES ETC.

Résolution 2018-12-417

Il est proposé par Monsieur Bernard Coutu et appuyée par Madame Marjolaine Marois d'accepter la nouvelle liste de prix de location soit;

| | |
|-----------------|---------------------------------|
| Chaises beiges | \$1.00/ chaise |
| Chaises noires | \$2.00 / chaise |
| Table | \$5.00 / table |
| Cafetière | \$15.00 / la cafetière |
| Salle du centre | \$150.00 pour les résidents |
| Salle du centre | \$250.00 pour les non-résidents |

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

9 PRIX DE LOCATION POUR L'UTILISATION DE L'ÉGLISE.

Résolution 2018-12-418

Il est proposé par Monsieur Bernard Coutu et appuyée par Madame Marjolaine Marois que le prix de location pour l'utilisation de l'église soit;

| | |
|-----------------------------|----------------------------------|
| Service religieux ou civile | \$ 100.00 |
| Salle de l'église | \$ 150.00 pour les résidents |
| Salle de l'église | \$ 250.00 pour les non-résidents |

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

10. RÉOLUTION POUR FIXER LA DATE D'ENVOI ET LES DATES DE PAIEMENTS DE TAXES.

Résolution 2018-12-419

Il est proposé par Monsieur Martin Bibeau et appuyée par Madame Audrey Sénéchal que les comptes de taxes soient postés au plus tard le 22 janvier 2019.

De plus, il est résolu que les versements pour les paiements des comptes de taxes seront dus comme suit:

| | |
|-----------------------------|------------------|
| 1 ^{er} versement | 4 mars 2019 |
| 2 ^{ième} versement | 6 mai 2019 |
| 3 ^{ième} versement | 8 juillet 2019 |
| 4 ^{ième} versement | 9 septembre 2019 |

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

11. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question n'est formulée dans la salle.



12. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE À 19 HEURES 29

Résolution n° 2018-12-420

L'ordre du jour étant épuisé, le président d'assemblée déclare la clôture de l'assemblée.

La levée de l'assemblée est proposée par Madame Marjolaine Marois et appuyée par Madame Audrey Sénéchal.

Monsieur Denis Gamelin maire demande le vote.
La résolution est adoptée à l'unanimité.

Denis Gamelin,
Maire

Francine Rainville,
Directrice générale et
secrétaire-trésorière.

Je, Denis Gamelin, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.
