



# Province de Québec Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil de la Municipalité de Saint-Cléophas-de-Brandon, tenue à l'hôtel de ville, sis au 750 rue Principale, Saint-Cléophas-de-Brandon, le **10 octobre 2023**, à **19 h 30**.

À laquelle sont présents :

**Mairesse :** Audrey Sénéchal  
**Conseillères :** Line Rondeau, Marie-Josée Bibeau  
**Conseillers :** Olivier Plante, Michel Allard, Gilles Côté

La majorité des conseillers et mairesse étant présents, le quorum est constaté.

Était absent :

**Conseiller :** Bernard Coutu

Était aussi présente, Madame Catherine Gagnon, directrice générale et greffière-trésorière et agit comme secrétaire de la séance.

## *OUVERTURE DE LA SÉANCE*

La présidente Madame Audrey Sénéchal, mairesse, constate le quorum et déclare la présente séance ouverte.

## *OUVERTURE DE LA SÉANCE*

- 1. LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 2. ADOPTION DE PROCÈS-VERBAL**
  - 2.1. Procès-verbal de la séance du 11 septembre 2023
- 3. DEMANDES CITOYENNES**
- 4. APPROBATION DES COMPTES**
  - 4.1. Compte à payer et présentation de la situation financière
  - 4.2. Autorisation de paiement à Vacuum St-Gabriel enr.
  - 4.3. Autorisation de paiement à GBI Expert-Conseils inc – Versement # 7
  - 4.4. Autorisation de paiement Décompte # 2 pour le projet de réaménagement et bonification du parc municipal
- 5. DÉPÔT DE RAPPORTS**
  - 5.1. Dépôt du rapport du service de l'aménagement – liste des permis émis ou refusés (septembre 2023)
  - 5.2. Dépôt des états comparatifs au 30 septembre 2023
  - 5.3. Dépôt du rôle d'évaluation pour la deuxième année du rôle
  - 5.4. Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des élus municipaux
  - 5.5. Dépôt du règlement numéro 300 : Règlement du plan de gestion des matières résiduelles de la MRC d'Autray 2023-2030
- 6. AFFAIRES DIVERSES**
  - 6.1. Autorisation pour l'acquisition de lampadaires et de clôture à chaîne pour le sentier
  - 6.2. Mandat pour le déneigement de la mairie 2023-2024
  - 6.3. Mandat pour des travaux d'entretien général
  - 6.4. Mandat pour l'entretien ménager de la mairie
  - 6.5. Identification du responsable de l'accès aux documents et du responsable de la protection des renseignements personnels
  - 6.6. Obligation relative aux incidents de confidentialité
  - 6.7. Dépôt de la politique de gouvernance
  - 6.8. Entente mandat et contrat de service ou d'entreprise confiés par la Municipalité
  - 6.9. Adoption du règlement # 110-2 modifiant le règlement # 110 décrétant l'imposition d'une taxe aux fins du financement des centres d'urgences 9-1-1
  - 6.10. Demande de soutien Semaine nationale de l'action communautaire
  - 6.11. Demande de soutien pour la 29<sup>e</sup> édition de Place aux jeunes d'Autray
  - 6.12. Désignation d'une représentante au sein de la Corporation d'archives de Lanaudière inc.
  - 6.13. Contrat de la collecte et le transport des matières résiduelles destinées à l'élimination (ordures ménagères)
  - 6.14. Demande au Ministère des Transports du Québec (MTQ) une autorisation d'installation de panneaux éducatifs
- 7. CORRESPONDANCE REÇUE**
- 8. SUIVIS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**
- 9. PÉRIODE DE QUESTIONS**

## *LEVÉE DE LA SÉANCE*



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

**Considérant** que les membres du conseil ont pris connaissance de l'ordre du jour de la séance.

2023-10-162

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'ADOPTER** l'ordre du jour de la présente séance comme présenté.

**ADOPTÉE.**

## **2 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**

### **2.1 Procès-verbal de la séance du 11 septembre 2023**

**Considérant** que le procès-verbal de la séance du **11 septembre 2023** a été remis aux élus au moins 72 heures avant la présente séance, comme requis à l'article 148 du *Code municipal du Québec*

**Considérant** que les membres du conseil déclarent l'avoir reçu et lu.

2023-10-163

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau  
ET **APPUYÉ** PAR : Olivier Plante  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'ADOPTER** le procès-verbal de la séance ordinaire du 11 septembre 2023 comme présenté.

**ADOPTÉE.**

## **3. DEMANDES CITOYENNES**

Aucune demande citoyenne.

## **4 APPROBATION DES COMPTES**

### **4.1 Comptes à payer et présentation de la situation financière**

**Considérant** que les listes des comptes payés et à payer en date du 10 octobre 2023 ont été rendues disponibles aux membres du conseil au moins 72 heures avant la présente séance, comme requis à l'article 148 du *Code municipal du Québec*.

2023-10-164

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Olivier Plante  
ET **APPUYÉ** PAR : Gilles Côté  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'ADOPTER** les comptes énumérés dans la liste des comptes à payer au 10 octobre 2023 totalisant **37 196.09 \$** et d'en autoriser les paiements.

Comme mentionné en préambule, la directrice générale et greffière-trésorière a déposé le rapport des dépenses incompressibles payées, au 10 octobre 2023, dépenses qu'elle a autorisées depuis le dépôt du dernier rapport et selon sa délégation de compétence ou qui ont été autorisées par résolution lors de la séance précédente, soit un montant de **4 673.53 \$**. Le conseil reconnaît en avoir pris connaissance par le dépôt dudit rapport et en approuve le paiement. La directrice générale a déposé la liste des encaissements reçus et le solde à la caisse au 30 septembre 2023, le solde du placement ET1 ainsi que le ET2 comme suit :



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| <b><u>Total des encaissements en septembre 2023</u></b> | <b><u>100 041.39\$</u></b>  |
| <b><u>Compte à la caisse au 30 septembre 2023</u></b>   | <b><u>192 736.63 \$</u></b> |
| <b><u>Placement ET1</u></b>                             | <b><u>121 381.60 \$</u></b> |
| <b><u>Placement ET2</u></b>                             | <b><u>6 629.22 \$</u></b>   |

**ADOPTÉE.**

**4.2 Autorisation de paiement à Vacuum St-Gabriel enr.**

**Considérant** la réception de la facture # **40872**;

**Considérant** l'entente de service avec Vacuum St-Gabriel pour la vidange des fosses septiques de la municipalité ;

2023-10-165

Il EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard

ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'AUTORISER** le paiement de la facture # **40872** à *Vacuum St-Gabriel enr* au montant de **8 953.69 \$ taxes incluses**.

**ADOPTÉE.**

**4.3 Autorisation de paiement à GBI Expert-Conseil inc – Versement # 7**

**Considérant** la réception de la facture # **00028875**;

**Considérant** l'avancement des travaux du parc et du sentier municipal;

**Considérant** l'offre de service du projet 0S-22-1361;

2023-10-166

Il EST **PROPOSÉ** PAR : Gilles Côté

ET **APPUYÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'AUTORISER** le paiement de la facture # **00028875** à *GBI Experts-Conseils Inc.* au montant de **4 313.99 \$ taxes incluses**.

**D'AFFECTER** cette dépense aux activités d'investissement, poste budgétaire **23-08000-729**, le tout financé par le règlement d'emprunt 2023-04-11 et en majorité par la TECQ 2019-2023 et d'en autoriser le paiement.

**ADOPTÉE.**

**4.4 Autorisation de paiement - Décompte # 2 pour le projet de réaménagement et bonification du parc municipal**

**Considérant** le contrat portant le numéro 13465-00 intervenu entre la Municipalité de Saint-Cléophas-de-Brandon et Généreux construction Inc. pour les travaux de réaménagement et bonification du parc municipal;

**Considérant** la demande de paiement de **395 696.85 \$ taxes incluses** et la recommandation de paiement de la firme d'experts-conseil GBI, pour lesdits travaux;

**Considérant** la retenue contractuelle de 10 %;

2023-10-167

Il EST **PROPOSÉ** PAR : Olivier Plante

ET **APPUYÉ** PAR : Michel Allard

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'AUTORISER** le paiement du décompte #2 de la facture # **40765** à l'entreprise *Généreux Construction Inc.* au montant de **395 696.85 \$ taxes incluses**, la retenue contractuelle de 10 % ayant été retranchée, et ce, sous réserve de la réception de toutes les quittances des sous-traitants dans ce dossier, s'il y a lieu.



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

**DE DEMANDER** un déboursement de **395 000 \$** à Desjardins pour le financement temporaire en lien avec le règlement d'emprunt 2023-04-11 pour le projet de réaménagement du parc et sentier.

**D'AFFECTER** cette dépense aux activités d'investissement, poste budgétaire

**23-08000-729**, le tout financé par le règlement d'emprunt 2023-04-11 et en majorité par la TECQ 2019-2023 et d'en autoriser le paiement.

**ADOPTÉE.**

**5 DÉPÔT DE RAPPORT**

**5.1 Dépôt du rapport du service de l'aménagement – liste des permis (septembre 2023)**

**DÉPÔT**

La directrice générale et greffière-trésorière dépose au conseil le rapport concernant la liste des permis émis pour le mois de septembre 2023.

**5.2 Dépôt des états comparatifs au 30 septembre 2023**

Conformément à l'article 176.4 du Code municipal, la directrice générale et greffière-trésorière dépose au conseil les états comparatifs au 30 septembre 2023.

**5.3 Dépôt du rôle d'évaluations pour l'année 2024**

**5.4 Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des élus municipaux**

**5.5 Adoption du règlement numéro 300 : Règlement du plan de gestion des matières résiduelles de la MRC d'Autray 2023-2030**

**Considérant** la nécessité d'adopter un règlement pour le plan de gestions des matières résiduelles de la MRC d'Autray 2023-2030

**Considérant** la réception des documents relatifs à l'adoption du règlement 300;

2023-10-168

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard

ET **APPUYÉ** PAR : Olivier Plante

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'AUTOSIER** la directrice générale à signer l'avis public ainsi que le certificat de publication.

**DE TRANSMETTRE** l'avis public et le certificat signés à la MRC D'Autray.

**D'AFFICHER** l'avis public.

**ADOPTÉE.**

**6. AFFAIRES DIVERSES**

**6.1 Autorisation pour l'acquisition de lampadaires et de clôture à chaîne pour le sentier**

**Considérant** le besoin de délimiter le sentier des terrains privés le bordant;

**Considérant** le besoin d'éclairer le sentier pour faciliter les déplacements dans celui-ci;

**Considérant** le projet de réaménagement du parc municipal;

**Considérant** les différents prix sur le marché.



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

2023-10-169

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Gilles Côté  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'AUTORISER** l'achat de vingt-cinq (25) lampadaires solaires au prix approximatif de **60 000 \$ plus taxes applicables**, le tout incluant l'installation et le transport de ceux-ci.

**D'AUTORISER** l'achat de trois cent (300) poteaux de sol au prix approximatif de **7 000 \$ plus taxes applicables**.

**D'AUTORISER** l'achat de 2 500 pieds de chaînes en plastique pour un prix approximatif de **2 000 \$ plus taxes applicables**.

**D'AUGMENTER** la limite de la carte de crédit afin de pouvoir effectuer le paiement de quelques achats mentionnés ci-dessus.

**D'AFFECTER** cette dépense aux activités d'investissement, poste budgétaire **23-08000-729**, le tout financé par le règlement d'emprunt 2023-04-11 et en majorité par la TECQ 2019-2023 et d'en autoriser le paiement.

**ADOPTÉE.**

#### 6.2 Mandat pour le déneigement de la mairie 2023-2024

**Considérant** le besoin de déneiger l'entrée et le stationnement de la mairie en période hivernale;

**Considérant** la seule soumission reçue;

2023-10-170

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'ACCORDER** le contrat de déneigement à *Déneigement Étienne Pilote* pour le déneigement du centre ainsi que pour la journée civique du 10 décembre 2023, soit pour la saison hivernale 2023-2024, et ce, pour le cout de **1 500 \$ plus taxes applicables**. Le tout en deux versements, soit un le 15 novembre 2023 et un autre le 15 janvier 2024 de **750 \$** chaque plus taxes applicables.

**ADOPTÉE.**

#### 6.3 Mandat pour des travaux d'entretien général

**Considérant** le manque de ressource à l'interne pour des travaux mineurs de tout genre;

**Considérant** qu'il serait opportun d'avoir une personne responsable pour des travaux d'entretien général;

**Considérant** qu'il serait favorable à la Municipalité que la personne chargée des travaux d'entretien général effectue également le déneigement, en période hivernale, des entrées autour du bâtiment municipal.

2023-10-171

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **APPUYÉ** PAR : Gilles Côté  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE MANDATER** Monsieur Dominic Dupuis pour des travaux d'entretien général au cout de 20 \$ de l'heure moyennant un total de 15 heures par mois ou au besoin uniquement.



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

**ADOPTÉE.**

**6.4 Mandant pour l'entretien ménager de la mairie**

**Considérant** que la Municipalité désire améliorer et accroître l'entretien ménager de la mairie municipale;

2023-10-172

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Olivier Plante  
ET **APPUYÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE MANDATER** Madame Lidia Dumoulin pour l'entretien de la mairie municipale moyennant 15 à 20 heures par mois maximum pour un montant de 20 \$ de l'heure.

**ADOPTÉE.**

**6.5 Identification du responsable de l'accès aux documents et du responsable de la protection des renseignements personnels**

**Considérant** que le projet de loi # 64, Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels L. Q.c. 25, a été sanctionné;

**Considérant** l'obligation légale de l'article 8 de la Loi sur l'accès de procéder à l'identification du responsable de l'accès aux documents et du responsable de la protection des renseignements personnels.

2023-10-173

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'IDENTIFIER** Madame Catherine Gagnon comme responsable de l'accès aux documents et de la protection des renseignements personnels.

**DE REMPLIR** le formulaire à cet effet et de l'acheminer à la Commission d'accès à l'information.

**ADOPTÉE.**

**6.6 Obligation relatives aux incidents de confidentialité**

**Considérant** que le projet de loi # 64, Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels L. Q.c. 25, a été sanctionné;

**Considérant** l'obligation légale des articles 63.8 à 63.11 de la Loi sur l'accès sur les obligations relatives aux incidents de confidentialité;

2023-10-174

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE TENIR** un registre des incidents de confidentialité, le cas échant.

**DE DÉPOSER** un modèle de registre.

**ADOPTÉE.**



#### 6.7 Dépôt de la politique de gouvernance

**Considérant** que la Municipalité de Saint-Cléophas-de-Brandon (ci-après la « Municipalité ») est un organisme public assujéti à la *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels*, RLRQ c. A-2.1 (ci-après la « Loi sur l'accès ») ;

**Considérant** que la Municipalité s'engage à protéger les renseignements personnels qu'elle collecte et traite dans le cadre de ses activités dans le respect des lois et règlements applicables ;

**Considérant** qu'en 2022, la Municipalité employait, en moyenne, 50 salariés ou moins, et qu'elle n'est donc pas assujéti à l'obligation de constituer un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels conformément au *Règlement excluant certains organismes publics de l'obligation de former un comité sur l'accès à l'information et la protection des renseignements personnels* ;

**Considérant** que pour s'acquitter des obligations prévues à la *Loi sur l'accès*, est instituée la présente politique administrative concernant les règles de gouvernance en matière de protection des renseignements personnels.

2023-10-175

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'ADOPTER** la politique de gouvernance.

**DE PUBLIER** ladite politique sur le site Internet de la municipalité.

**ADOPTÉE.**

#### 6.8 Entente mandat et contrat de service ou d'entreprise confiés par la Municipalité

**Considérant** le projet de loi # 64, Loi modernisant des dispositions législatives en matière de protection des renseignements personnels L. Q.c. 25, a été sanctionné;

**Considérant** l'obligation légale de l'article 67.2 concernant le mandat et contrat de service ou d'entreprise confiés par la municipalité.

2023-10-176

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Michel Allard  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE DÉPOSER** l'entente de confidentialité.

**ADOPTÉE.**

#### 6.9 Adoption du règlement # 110-2 modifiant le règlement # 110 décrétant l'imposition d'une taxe aux fins du financement des centres d'urgences 9-1-1

**RÈGLEMENT # 110-2 MODIFIANT LE RÈGLEMENT # 110 DÉCRÉTANT L'IMPOSITION D'UNE TAXE AUX FINS DU FINANCEMENT DES CENTRES D'URGENCE 9-1-1.**

**ATTENDU QUE** le conseil a adopté le règlement numéro 110 intitulé règlement décrétant l'imposition d'une taxe aux fins du financement des centres d'urgence 9-1-1 et qu'il est opportun d'apporter une modification audit règlement;

Que le conseil de la municipalité de Saint-Cléophas-de-Brandon décrète ce qui suit :



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

1. L'article 2 du règlement # 110 est remplacé par le suivant :
  2. À compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024 est imposée sur la fourniture d'un service téléphonique une taxe dont le montant est, pour chaque service téléphonique, de 0.52 \$ par mois par numéro de téléphone ou, dans le cas d'un service multiligne autre qu'un service Centrex, par ligne d'accès de départ.
2. Le règlement # 110 est modifié par l'insertion après l'article 3, du suivant :
  4. Le montant de la taxe est indexé, au 1<sup>er</sup> janvier de chaque année à compter de 2025, selon le taux correspondant à la variation annuelle de l'indice moyen d'ensemble, pour le Québec, des prix à la consommation, sans les boissons alcoolisées, les produits du tabac, les articles pour fumeurs et le cannabis récréatif, pour la période de 12 mois qui se termine le 30 juin de l'année qui précède celle pour laquelle le montant de la taxe doit être indexé.  
Ce montant, ainsi indexé, est diminué au cent le plus près s'il comprend une fraction de cent inférieure à 0.005 \$; il est augmenté au cent le plus près s'il comprend une fraction de cent égale ou supérieure à 0.005 \$.  
Le résultat de cette indexation correspond au montant publié par le ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire dans la Partie 1 de la Gazette officielle du Québec, conformément à l'article 2.1 du Règlement encadrant la taxe municipale pour le 9-1-1 (chapitre F-2.1,R.14)

L'article 4 du règlement # 110 est remplacé par le suivant :
3. 5. Le présent règlement entre en vigueur à la date de la publication d'un avis à cet effet que le ministre des Affaires municipales, des Régions et de l'Occupation du territoire fait publier à la Gazette officielle du Québec.

2023-10-177

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Gilles Côté  
ET **APPUYÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'ADOPTER** le règlement # 110-2 modifiant le règlement # 110 décrétant l'imposition d'une taxe aux fins du financement des centres d'urgence 9-1-1

**DE TRANSMETTRE** ledit règlement pour approbation à la ministre des Affaires municipales, et ce, au plus tard le 10 novembre 2023.

**ADOPTÉE.**

**6.10 Demande de soutien Semaine nationale de l'action communautaire**

Demande non retenue.

**6.11 Demande de soutien pour la 29<sup>e</sup> édition de Place aux jeunes d'Autray**

2023-10-178

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Olivier Plante  
ET **APPUYÉ** PAR : Michel Allard  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**D'AUTORISER** un don de 100 \$ au Carrefour Jeunesse-Emploi de d'Autray-Joliette

**ADOPTÉE.**

**6.12 Désignation d'une représentante au sein de la Corporation d'archives de Lanaudière inc.**

**Considérant** l'importance que l'ensemble des corporations municipales de la région



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

de Lanaudière soit représenté au sein de la Corporation du Centre régional d'Archives de Lanaudière Inc.

2023-10-179

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau

ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE DÉSIGNER** Madame Catherine Gagnon comme représentante au sein de la Corporation d'archives de Lanaudière Inc.

**ADOPTÉE.**

**6.13 Contrat de la collecte et le transport des matières résiduelles destinées à l'élimination (ordures ménagères)**

**Considérant** que la MRC d'Autray a procédé à des appels d'offres pour la collecte et le transport des matières résiduelles destinées à l'élimination;

**Considérant** qu'il n'y a eu qu'un seul soumissionnaire;

2023-10-180

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Gilles Côté

ET **APPUYÉ** PAR : Michel Allard

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE MANDATER** la compagnie *EBI Environnement Inc* pour la collecte et le transport des matières résiduelles pour 2024 à 2026 (3 ans) pour un total de **34 175.41 \$** taxes incluses pour la durée du contrat.

**ADOPTÉE.**

**6.14 Demande au Ministère des Transports du Québec (MTQ) une autorisation d'installation de panneaux éducatifs**

**Considérant** que le problème lié à la vitesse persiste et s'accroît continuellement;

**Considérant** que le conseil municipal considère que l'installation de panneaux éducatifs serait bénéfique afin d'optimiser la sécurité routière;

**Considérant** que les panneaux éducatifs seront facilement déplaçables, le cas échéant.

**Considérant** que la Municipalité désire installer des panneaux éducatifs à deux endroits sous la juridiction du MTQ

2023-10-181

IL EST **PROPOSÉ** PAR : Olivier Plante

ET **APPUYÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau

ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE DEMANDER** au Ministère du Transport du Québec (MTQ) l'autorisation pour l'installation de deux panneaux éducatifs aux endroits suivants ;

- Entre le 41 et 71, Route 348;
- Entre le 440 et le 500 Route 348.

**ADOPTÉE.**

**7. CORRESPONDANCE REÇUE**

La correspondance reçue est présentée aux conseillers et à l'assemblée.

**8. SUIVIS DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**



Province de Québec  
Municipalité de Saint Cléophas-de-Brandon

Procès-verbal de la séance ordinaire du 10 octobre 2023

8.1 Suivis des divers dossiers en cours.

**9. PÉRIODE DE QUESTIONS**

La période de questions est consacrée aux questions des personnes présentes dans l'assemblée.

Je soussigné, en ma qualité de greffière-trésorière, déclare qu'il y a des crédits disponibles pour payer les dépenses ci-dessus autorisées par le conseil.

Catherine Gagnon,  
Directrice générale et greffière-trésorière

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

À **21 h 29**, l'ordre du jour est épuisé.

2023-10-182

IL EST **PORPOSÉ** PAR : Marie-Josée Bibeau  
ET **APPUYÉ** PAR : Line Rondeau  
ET **RÉSOLU** à l'unanimité des conseillers :

**DE CLORE** et lever la présente séance.

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
Audrey Sénéchal  
Mairesse et  
Présidente d'assemblée

\_\_\_\_\_  
Catherine Gagnon  
Directrice générale et  
greffière-trésorière

Je, Audrey Sénéchal, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

\_\_\_\_\_  
Audrey Sénéchal,  
Mairesse et Présidente d'assemblée